

DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO

TUČEPI

S T A T U T



Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14, 70/17, 98/19) i članka 37. stavak 2. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine broj 125/19), a u vezi s člankom 122. stavak 1. Zakona o vatrogastvu, uz suglasnost vatrogasne zajednice Splitsko-Dalmatinske županije od dana 26.10.2021., broj: 90-24/21., Skupština Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tučepi na sjednici održanoj dana 12.11.2021. u Tučepima, donijela je

STATUT DOBROVOLJNOG VATROGASNOG DRUŠTVA TUČEPI

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tučepi (u daljnjem tekstu: Društvo)
- zastupanje
- područja djelovanja sukladno ciljevima
- ciljevi
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, ako ih Društvo obavlja
- način osiguranja javnosti djelovanja Društva
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanku članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova
- tijela Društva, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izbor i opoziv likvidatora Društva
- prestanka postojanja Društva
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupak s imovinom u slučaju prestanka Društva
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva
- znak Društva i njegov izgledu
- druga pitanja od značaja za Društvo

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na jednako na muški i na ženski rod.

Članak 3.

Društvo se osniva, djeluje i prestaje s djelovanjem sukladno odredbama zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje udruga, ako Zakonom o vatrogastvu (u daljnjem tekstu: Zakon) za pojedina pitanja nije drukčije određeno i samostalna je pravna osoba s ovlastima propisanim Zakonom.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Naziv Društva je: Dobrovoljno vatrogasno društvo Tučepi
Skraćeni naziv Društva je: DVD Tučepi
Sjedište Društva je u Tučepima, Kraj 84
Odluku o promjeni poslovne adrese Društva donosi Upravni odbor.

III. ZASTUPANJE

Članak 5.

Društvo predstavljaju i zastupaju Zapovjednik i Predsjednik.

IV. PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 6.

Društvo s pripadajućom vatrogasnom postrojbom nadležno je tijelo za vatrogastvo, odgovorno za provedbu vatrogasne djelatnosti na području jedinice lokalne samouprave općine Tučepi sukladno vatrogasnom planu općine Tučepi, koje u okviru svog djelokruga i nadležnosti propisanih Zakonom odgovara općinskom načelniku. (čl.36. ZOV)

Društvo, sukladno vatrogasnom planu općine Tučepi, s jedinicom lokalne samouprave utvrđuje prava i obveze u provođenju vatrogasne djelatnosti. (čl.36. ZOV)

Postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva djeluje unutar dobrovoljnog vatrogasnog društva kao operativna snaga koja obavlja vatrogasnu djelatnost na području koje joj je dodijeljeno na temelju vatrogasnog plana općine. (čl.38. ZOV)

V. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Ciljevi Društva:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja odnosno području odgovornosti Društva,
- organizacija preventivne zaštite i podizanje svijesti o istoj
- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja odnosno području Društva,
- provođenje vatrogasnih aktivnosti
- osposobljavanje, usavršavanje održavanja i podizanja operativne spremnosti članova Društva
- podizanje svijesti i očuvanje vatrogasne tradicije u lokalnoj zajednici
- promicanje vatrogasnog sustava kroz vatrogasna natjecanja, rad s mladeži te kroz djelovanje u lokalnoj zajednici
- dodjela strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove,
- suradnja s tijelima jedinica lokalne samouprave, pravnim osobama, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja sustava vatrogastva i zaštite od požara,

- promicanje značaja dobrovoljnog vatrogastva,
- razvijanje pozitivnih ljudskih vrijednosti poput solidarnosti, požrtvornosti, nesebičnosti i prijateljstva.

Članak 8.

Djelatnosti Društva:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama
- obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.

Vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.

Društvo može, osim vatrogasne djelatnosti, obavljati gospodarske, ugostiteljske i društvene djelatnosti sukladno odredbama pozitivnih propisa, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost vatrogasne postrojbe dobrovoljnoga vatrogasnog društva. Za njihovo obavljanje Društvo može imati stalne i povremeno zaposlene djelatnike.

Članak 9.

Društvo za potrebe članova može organizirati savjetovanja i seminare, pokazne vježbe i prezentacije, provedbu teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem pozitivnih propisa, sudjelovati u aktivnostima zaštite okoliša te poduzimati i druge radnje za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti Društva.

VI. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA DRUŠTVA

Članak 10.

Djelovanje Društva je javno.

Javnost rada Društva ostvaruje se:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Društva i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način,
- putem sredstva javnog priopćavanja,
- putem Internet stranice Društva.
- putem društvenih mreža

Članak 11.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Društva i o tome izvješćivati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Društva može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

Članak 12.

Za informiranje i obavještanje o radu Društva odgovorni su predsjednik i zapovjednik Društva.

VII. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANKA ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČINVOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 13.

Učlanjenje u Društvo je dobrovoljno.

Član Društva je fizička osoba, učlanjena u dobrovoljno vatrogasno društvo, koja je sukladno svojim sposobnostima i obvezama svrstana u odgovarajuću kategoriju članstva.

Članak 14.

Odluku o primanju u članstvo Društva donosi Upravni odbor na temelju pisane zamolbe (pristupnice) potencijalnog člana. Upravni odbor može utvrditi izgled obrasca pristupnice.

Osobe koje se po prvi puta učlanjuju u dobrovoljno vatrogasno društvo prije punopravnog primanja u članstvo obvezno obavljaju pripravnički staž u trajanju od 6 mjeseci te se uključuju u različite oblike aktivnosti Društva, osim u rad vatrogasne postrojbe.

Odluku o učlanjenju donosi Upravni odbor nakon isteka pripravničkog staža od 6 mjeseci.

Predstavljanje novih članova primljenih u Društvo tijekom jednogodišnjeg razdoblja provodi se na prvoj narednoj sjednici Skupštine Društva.

Članak 15.

Na odluku Upravnog odbora o odbijanju zahtjeva za učlanjenje podnositelj zamolbe može uložiti žalbu Skupštini Društva u roku od 8 dana od dana dostave odluke.

O žalbi Skupština mora odlučiti najkasnije u roku godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici Skupštine.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 16.

Društvo je dužno voditi evidenciju - popis svojih članova Društva.

Popis članova obavezno sadrži podatke o osobnom imenu, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Društvu, kategoriji članstva, datumu prestanka članstva, a može sadržavati i druge podatke.

Društvo vodi popis članova u elektroničkom obliku pri čemu je dužno u tu svrhu koristiti računalnu aplikaciju Hrvatske vatrogasne zajednice.

Dobrovoljni vatrogasci upisom u dobrovoljno vatrogasno društvo daju suglasnost da se njihovi osobni podaci mogu upisivati i koristiti u računalnim aplikacijama Hrvatske vatrogasne zajednice, a sadržaj osobnih podataka propisan je pravilnikom donesenim na temelju Zakona o vatrogastvu.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Društvo može svojim članovima izdati člansku knjižicu.

Hrvatska vatrogasna zajednica temeljem zahtjeva nadležne vatrogasne zajednice izdaje vatrogasnu iskaznicu operativnim članovima Društva.

Članak 17.

Članovi Društva mogu biti:

- operativni,
- izvršni,
- pričuvni,
- veterani,
- počasni,
- vatrogasni pomladak,
- vatrogasna mladež.

Članak 18.

Operativni član je dobrovoljni vatrogasac u vatrogasnoj postrojbi Društva koji:

- ima navršenih osamnaest godina;
- ima propisanu psihičku i tjelesnu zdravstvenu sposobnost za obavljanje vatrogasne djelatnosti;
- je osposobljen sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu
- nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.)
- nije kažnjavan za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- je osposobljena za obavljanje poslova operativnog člana.

Status operativnog člana osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Članak 19.

Izvršni (djelatni) članovi su članovi u dobi iznad osamnaest godina koji obavljaju izvršne dužnosti, odnosno oni su članovi tijela Društva, upravnog odbora, zapovjedništva, skupštine, zapovjednik i predsjednik.

Izvršni član ne mora biti dobrovoljni vatrogasac u vatrogasnoj postrojbi Društva, ali u pravilu mora biti osposobljen najmanje za zvanje vatrogasca.

Status izvršnog člana osoba može imati samo u jednom dobrovoljnom vatrogasnom društvu.

Članak 20.

Pričuvni članovi su bivši operativni ili izvršni članovi, a koji zbog dobi (65 i više godina) ili zbog nekih drugih opravdanih razloga, primjerice zdravstvenih mogu zatražiti da ih se uvrsti u pričuvno članstvo.

Minimalan uvjet je najmanje 10 godina izvršnog ili operativnog staža u Društvu.

Članak 21.

Vatrogasni veterani su članovi Društva s navršenih 60 godina života i najmanje 30 godina operativnog staža u Društvu.

Članak 22.

Počasni članovi su fizičke osobe koji su posebno pridonijeli ostvarivanju ciljeva i djelatnosti Društva.

Odluku o proglašenju počasnim članom donosi Skupština Društva.

Počasnim članom mogu biti proglašeni članovi Društva, ali i članovi drugog dobrovoljnog vatrogasnog društva, o čemu Skupština donosi odluku iz stavka 2. ovog članka te su oni članovi Skupštine.

Predsjednik odnosno zapovjednik Društva mogu biti proglašeni počasnim predsjednikom odnosno počasnim zapovjednikom.

Počasni predsjednik, počasni zapovjednik ili počasni član postaju doživotni članovi Društva čiji su počasni članovi.

Članak 23.

Članovi vatrogasnog pomlatka su mladi u dobi od 6 do 12 godina koji pristupe u Društvo po osobnoj želji, uz pristanak zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Članovi vatrogasne mladeži su mladi od 12 do 18 godina koji pristupe u Društvo po osobnoj želji, uz pristanak zakonskog zastupnika ili skrbnika.

Članak 24.

Društvo svojim osnivačima dodjeljuje titulu „utemeljitelj“ te se to ne smatra posebnom vrstom članstva.

Utemeljitelji moraju imati utvrđen status u nekoj drugoj kategoriji članstva utvrđenog ovim Statutom.

Članak 25.

Društvo može pojedinim fizičkim ili pravnim osobama koje pomažu Društvu u ostvarivanju njegovih ciljeva i djelatnosti dodijeliti titulu „pomažući (podupirajući) član“.

Pomažući članovi ne čine Skupštinu Društva i ne evidentiraju se u matičnoj knjizi Društva.

Članak 26.

Član Društva koji svojim činom, u obavljanju vatrogasne djelatnosti ili u vezi s obavljanjem iste šteti ugledu vatrogastva, stegovno odgovara prema odredbama Pravilnika o pravilima vatrogasne službe.

Dobrovoljni vatrogasac koji počini štetu odgovara za istu sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu.

Dobrovoljni vatrogasac koji politički djeluje u vatrogasnoj postrojbi odnosno vatrogasnoj organizaciji i koji u službenoj odori prisustvuje stranačkim i političkim skupovima, ne u svrhu obavljanja službenih obveza vatrogasne djelatnosti odgovara za težu povredu službene dužnosti.

Član je obavezan poštivati pravila nošenja vatrogasne odore na način utvrđen Pravilnikom o Pravilima vatrogasne službe.

Članak 27.

Članstvo u Društvu prestaje:

- istupanjem

- isključenjem
- smrću
- ne djelovanjem u društvu bez opravdanja duže od 1 godine
- prestankom rada društva.

Članak 28.

Istupanje iz članstva provodi se temeljem primljene pisane izjave člana Društva. Istupanje postaje pravoaljavano kad Društvo zaprimi izjavu o istupanju.

Članak 29.

Isključenje iz članstva provodi se temeljem obrazložene odluke Upravnog odbora zbog nanošenja štete i ugleda Društvu, odnosno zbog teže povrede službene dužnosti sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu, iz razloga navedenih u Pravilniku o Pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju iz članstva, član Društva ima pravo podnijeti žalbu Upravnom odboru u roku od 8 dana od dana primitka odluke Upravnog odbora.

Ukoliko Upravni odbor odbaci žalbu, član može podnijeti žalbu Skupštini u roku od 15 dana od dana dostave odluke Upravnog odbora.

Skupština dužna je riješiti žalbu najkasnije u roku od godinu dana od zaprimanja žalbe, odnosno na narednoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 30.

Prava članova su:

- sudjelovanje u radu i upravljanju Društvom,
- osposobljavanje i usavršavanje za aktivan rad u vatrogasnoj postrojbi Društva,
- sudjelovati u drugim aktivnostima Društva,
- sudjelovati u manifestacijama koje organizira Društvo,
- sudjelovati u pripremi programa rada i biti izviješten o realizaciji istog,
- nositi vatrogasnu odoru s pripadajućim obilježjima i priznanjima,
- druga prava utvrđena Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe.

Članak 31.

Dužnosti članova su:

- pridržavanje odredaba Statuta, Zakona o vatrogastvu i podzakonskih akata
- aktivno sudjelovanje u provedbi aktivnosti iz programa rada Društva,
- odazvati se pozivu za obavljanje vatrogasne djelatnosti i vatrogasnih aktivnosti te sudjelovanje u gašenju požara, intervencije u sustavu zaštite i spašavanja, dežurstva, vježbe, vatrogasna natjecanja, kontrole, provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, obuke, smotre i slično,
- čuvanje i izgrađivanje međusobnih kolegijalnih odnosa, razvijanje međusobnog povjerenje i unapređivanje kvalitete rada u vatrogasnim organizacijama,
- čuvanje ugleda vatrogastva i svog osobnog ugleda u svakoj prilici,
- čuvanje državne, službene i poslovne tajne,

- čuvanje i održavanje vatrogasne tehnike i opreme te drugih materijalnih sredstava,
- nošenje propisane vatrogasne odore ili radne odjeće tijekom provedbe svih oblika aktivnosti u vatrogastvu, a prilikom gašenja požara i otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda i propisane osobne zaštitne opreme,
- obavljanje obveza savjesno, požrtvovno i disciplinirano,
- provedba preuzetih obveza vezanih uz obnašanje određene pojedinačne dužnosti,
- prenošenje iskustva i znanja pripadnicima vatrogasne mladeži odnosno podmlatka,
- ostale dužnosti utvrđene Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe i odlukama nadležnih tijela

Članak 32.

Društvo u svrhu ostvarivanja svojih ciljeva može osnovati različite sekcije.

Sekcije nemaju svojstvo pravne osobe.

Odluku o osnivanju sekcije donosi Upravni odbor.

VIII. TIJELA DRUŠTVA, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLAŠTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 33.

Djelovanje Društva temelji se na načelu demokratskog ustroja, što znači da Društvom upravljaju članovi na način da unutarnji ustroj Društva mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova.

Članak 34.

Društvo je obvezno koristiti računalne aplikacije Hrvatske vatrogasne zajednice za evidenciju članstva, vatrogasaca, tehnike, opreme i intervencija te ih redovito ažurirati, po nastalim promjenama.

Članak 35.

Za rad tijela Društva potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Ukoliko u zakazano vrijeme održavanja redovne izvještajne Skupštine na sjednici nije prisutno više od 50% članova Skupštine, predsjednik može zahtijevati odgodu početka sjednice od 15 minuta, a ukoliko ni nakon odgode na sjednici nije prisutno više od 50% članova, Skupština može donositi pravaoaljane odluke ako je prisutno više od trećine članova.

Tijela Društva pravaoaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Iznimno, moguće je sazvati elektroničke sjednice tijela Društva (telefonom, elektroničkom poštom, video-vezom i sl.) koje saziva predsjedavajući član pojedinog tijela.

Odluke donesene na elektroničkim sjednicama moraju biti potvrđene na narednoj sjednici pojedinog tijela Društva.

Članak 36.

Tijela Društva odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika ili zapovjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Ukoliko je za članove Upravnog odbora ili Zapovjedništva kandidirano više članova od broja predviđenih Statutom izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Članak 37.

U radu tijela Društva mogu sudjelovati članovi Društva koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba ali bez prava odlučivanja.

O pozivu na sjednicu odnosno dopuštenosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tog tijela.

Članak 38.

Tijela Društva su:

- skupština
- zapovjedništvo
- zapovjednik
- predsjednik
- upravni odbor.

Skupština

Članak 39.

Društvom upravlja Skupština kao najviše tijelo upravljanja.

Operativni, izvršni, pričuveni i članovi veterani čine Skupštinu Društva s pravom glasa.

Počasni članovi čine Skupštinu pod uvjetom iz članka 23. stavka 3. ovog Statuta.

Ostali članovi Društva sudjeluju u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

Članak 40.

Djelokrug Skupštine je:

- usvaja Statut i njegove izmjene i uz suglasnost vatrogasne zajednice županije.
- donosi Poslovnik o radu Skupštine,
- donosi opće akte Društva iz svoje nadležnosti,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu, (*čl.18. Zakona o udrugama*)
- usvaja godišnje financijsko izvješće, (*čl.18. Zakona o udrugama*)
- odlučuje o promjeni ciljeva i gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Društva, (*čl.18. Zakona o udrugama*)
- donosi planove razvoja Društva,
- donosi odluku o statusnim promjenama, (*čl.18. Zakona o udrugama*)
- bira i razrješava predsjednika, zapovjednika te članove Upravnog odbora, bira predstavnike Društva u tijela nadležne vatrogasne zajednice

- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja, (*čl.18. Zakona o udrugama*)
- donosi odluku o dodjeli statusa *počasnog dužnosnika* odnosno počasnog člana Društva;
- donosi odluku o prestanku rada Društva;

Skupština Društva može ovlastiti Upravni odbor za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- izbor predstavnika Društva u tijela nadležne vatrogasne zajednice, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- izbor člana Upravnog odbora ili Zapovjedništva, u slučaju ostavke pojedinog člana ili trajne spriječenosti obnašanja dužnosti, kako bi se upotpunilo upražnjeno mjesto, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- usvajanje završnog računa.

Članak 41.

Redovita sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje u pravilu prema rasporedu nadležne vatrogasne zajednice, s time da se svake pete godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

Članak 42.

Redovnu, izvanrednu ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Društva na temelju odluke Upravnog odbora.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

Članak 43.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik Društva na temelju :

- osobne prosudbe,
- zahtjeva trećine članova Skupštine,
- zahtjeva Upravnog odbora
- zahtjeva Zapovjedništva.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 44.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagača iz članka 45. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

Članak 45.

Skupština pravovaljane odluke donosi natpolovičnom većinom prisutnih.
Iznimno, od odredbe stavka 1. ovog članka, Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom glasova svih članova Skupštine s pravom glasa.

Članak 46.

Rad Skupštine Društva uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog mandatnog razdoblja donosi Skupština na svojoj izbornoj sjednici za cijelo mandatno razdoblje.

Zapovjedništvo

Članak 47.

Zapovjedništvo je strukovno tijelo kojim rukovodi zapovjednik dobrovoljnog vatrogasnog društva, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik ili pomoćnici.

Zapovjedništvo osim zapovjednika ima još 6 članova, koje predlaže zapovjednik, a verificira ih upravni odbor.

Članak 48.

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- na prijedlog zapovjednika imenuje zamjenika zapovjednika, i zapovjednike odjeljenja;
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara;
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova vatrogasne postrojbe te drugih članova Društva;
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje posjeduje Društvo.

Postrojba DVD-a

Članak 49.

Vatrogasna postrojba dobrovoljnog vatrogasnog društva u obavljanju vatrogasnih intervencija ima ovlasti propisane Zakonom o vatrogastvu. (*članak 38. ZOV*)

Zapovjednik

Članak 50.

Zapovjednik Društva zastupa i predstavlja dobrovoljno vatrogasno društvo u okviru ovlasti utvrđenih ovim Statutom, odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području za koje je odgovorno dobrovoljno vatrogasno društvo, odgovoran je za operativni rad dobrovoljnog vatrogasnog društva područnom vatrogasnom zapovjedniku, obavlja sve poslove utvrđene Zakonom o vatrogastvu, statutom i odlukama nadležnih tijela Društva. (*članak 39. stavak 1. ZOV*)

Članak 51.

Zapovjednika na mandat od pet godina imenuje Skupština Društva sukladno statutu, uz potvrđivanje načelnika odnosno gradonačelnika te suglasnost područnog odnosno županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Zapovjednik i njegov zamjenik moraju imati najmanje zvanje vatrogasnog časnika ili stečenu kvalifikaciju vatrogasnog smjera.

Članak 52.

Zapovjednik:

- odgovara za zakonitost rada Društva (*čl.19. Zakona o udrugama*)
- vodi poslove Društva sukladno odlukama Skupštine (*čl.19. Zakona o udrugama*)
- u dogovoru sa predsjednikom sudjeluje u podnošenju Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća (*čl.19. Zakona o udrugama*)
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije (*čl.19. Zakona o udrugama*)
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva (*čl.19. Zakona o udrugama*)
- u dogovoru s predsjednikom sudjeluje u predlaganju godišnjeg programa rada i financijskog plana
- provodi odluke i zaključke skupštine i upravnog odbora
- sudjeluje u pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku
- ustrojava i vodi evidenciju o obavljenim intervencijama dobrovoljnog vatrogasnog društva
- prati i koordinira poslove preventivne zaštite i gašenja požara dobrovoljnog vatrogasnog društva
- organizira vježbe, vatrogasna natjecanja i rad s vatrogasnom mladeži
- daje prijedloge poboljšanja operativne pripravnosti i uvježbanosti vatrogasne postrojbe
- analizira vatrogasne intervencije i predlaže poboljšanja
- analizira tehničku opremljenost vatrogasnih vozila te predlaže poboljšanja
- utvrđuje potrebe za osposobljavanjem
- obavlja i druge poslove određene drugim propisima.

Članak 53.

Zapovjednik jednom godišnje podnosi izvješće o svom radu Skupštini te općinskom načelniku, područnom vatrogasnom zapovjedniku ili županijskom vatrogasnom zapovjedniku, najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za godinu koja prethodi.

Zapovjednik je odgovoran za svoj rad Upravnom odboru i županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

Članak 54.

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata moguće je ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost

- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom («Narodne novine», br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti ili
- svojim nesavjesnim radom prouzroči vatrogasnom društvu veću štetu ili veće smetnje u njezinom radu.

Predsjednik

Članak 55.

Predsjednik predstavlja i zastupa dobrovoljno vatrogasno društvo, skrbi o razvoju i promidžbi vatrogastva na području djelovanja Društva, po dužnosti je predsjednik skupštine i predsjednik Upravnog odbora. (*članak 40. stavak 1. ZOV*)

Članak 56.

Skupština Društva bira predsjednika Društva iz redova članova Skupštine na mandat od pet godina.

Predsjednik Društva predsjedava Skupštini i Upravnom odboru, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik.

Predsjednik ima mogućnost ponovnog izbora.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Upravni odbor imenuje zamjenika predsjednika obnašateljem dužnosti predsjednika do naredne sjednice Skupštine, kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika.

Članak 57.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Društvo,
- odgovoran je za zakonitost rada Društva,
- brine o poštivanju Statuta i akata Društva te drugih propisa;
- u dogovoru sa zapovjednikom sudjeluje u podnošenju Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća (čl.19. Zakona o udrugama)
- odgovoran je za dostavljanje zapisnika s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu županije (čl.19. Zakona o udrugama)
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva (čl.19. Zakona o udrugama)
- saziva sjednice Skupštine i Upravnog odbora,
- skrbi o pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora te potpisuje odluke, ugovore i druge akte koje donose Skupština i Upravni odbor;
- naredbodavac je za izvršenje financijskog plana,

- odgovoran je za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava;
- obavlja druge poslove temeljem Statuta te odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora,
- donosi odluku o službenim putovanjima u inozemstvo,
- obavlja i druge poslove temeljem Statuta i smjernica Skupštine i Upravnog odbora.

Upravni odbor

Članak 58.

Upravni odbor upravlja radom Društva između dviju sjednica Skupštine.

Upravni odbor broji 9 članova koji se biraju na mandat od pet godina.

Predsjednik i zapovjednik su članovi Upravnog odbora po položaju. Upravni odbor, na prijedlog predsjednika verificira mandat blagajnika i tajnika društva. Tajnik društva je ujedno i zamjenik predsjednika.

Radom Upravnog odbora upravlja predsjednik Društva, a u njegovoj odsutnosti njegov zamjenik.

Članak 59.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 60.

Članovi Upravnog odbora odgovorni su Skupštini za svoj rad, a predsjednik Upravnog odbora odgovoran je Skupštini za ukupan rad Upravnog odbora.

Pojedini član Upravnog odbora može biti opozvan od strane Skupštine i prije isteka vremena na koje je izbran, ako ne provodi poslove i zadatke utvrđene odlukama i zaključcima Upravnog odbora.

Skupština Društva može opozvati i čitav Upravni odbor, ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu s ciljevima, zadacima, odlukama i zaključcima Skupštine.

Članu Upravnog odbora mandat može prestati i razrješenjem od strane Upravnog odbora na vlastiti zahtjev ako podnese zahtjev za razrješenje, ostavku ili u slučaju smrti. U tom slučaju, Upravni odbor je ovlašten na upražnjeno mjesto imenovati novog člana koji će dužnost obnašati do isteka tekućeg mandatnog razdoblja, a kojeg mora potvrditi Skupština na prvoj narednoj sjednici.

Članak 61.

Upravni odbor:

- predlaže Skupštini donošenje statuta te njegovih izmjena i dopuna (*čl.40 ZOV*)
- verificira mandat članova Zapovjedništva (*sukladno čl.40 ZOV*)
- bira, imenuje i razrješava članove tijela (*sukladno čl.40 ZOV*)
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja (*sukladno čl.40 ZOV*)

- donosi godišnji programa rada i financijski plan, na prijedlog zapovjednika i predsjednika (*sukladno čl.40 ZOV*)
- obavlja i druge poslove određenih ovim Zakonom i statutom. (*sukladno čl.40 ZOV*)
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- rukovodi radom Društva između dvije sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine;
- utvrđuje prijedlog izvješća o radu i financijskom poslovanju,
- utvrđuje prijedlog programa rada i financijskog plana,
- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština Društva;
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Društva;
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu;
- donosi odluku o primanju u članstvo i prestanku članstva;
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom;
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine;
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika,
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja;
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine;
- donosi prijedlog dodjele vatrogasnih i drugih javnih priznanja članovima Društva,
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština;
- daje tumačenje ovog Statuta
- na prijedlog predsjednika, imenuje i razrješava tajnika koji je ujedno i zamjenik predsjednika,
- na prijedlog predsjednika, imenuje i razrješava blagajnika,
- imenuje i razrješava članove i predsjednike radnih tijela Upravnog odbora,
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje.

Tajnik / Zamjenik predsjednika

Članak 62.

Upravni odbor imenuje tajnika Društva koji je po svojoj funkciji ujedno i zamjenik predsjednika.

Članak 63.

Poslovi tajnika:

- provodi ustrojstvene i administrativne poslove u Društvu;
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Upravnog odbora i radnih tijela;
- priprema i usklađuje stručne poslove u Društvu;
- predlaže Upravnom odboru opće akte koji se odnose na zaposlene radnike u Društvu,
- ustrojava informiranje u Društvu,

- ustrojava i kontrolira aktivnosti glede ažuriranja podataka o Društvu u okviru jedinstvene računalne baze podataka Hrvatske vatrogasne zajednice;
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Društva,
- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Upravni odbor ili predsjednik Društva.

Blagajnik

Članak 64.

Upravni odbor imenuje blagajnika Društva.

Članak 65.

Poslovi blagajnika:

- uredno zaprimanje računa,
- dostavlja predsjedniku, kao naredbodavcu za izvršenje financijskog plana (ili drugoj osobi ovlaštenoj od strane predsjednika) svaki račun na ovjeru,
- obavlja poslove kunske i devizne blagajne,
- obavlja fakturiranje,
- sastavlja blagajničke izvještaje,
- ispostavlja virmane,
- ispostavlja račun-otpremnice,
- podiže gotovinu i devize
- prati plaćanja računa od strane dužnika,
- brine o djelotvornoj naplati prihoda,
- obavlja i druge poslove po nalogu predsjednika.

IX. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 66.

U slučajevima popisanim Zakonom o udrugama provodi se postupak likvidacije Društva.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Društva.

Likvidator provodi postupak likvidacije u rokovima i na način propisan Zakonom o udrugama.

Članak 67.

Likvidatora imenuje i opoziva Upravni odbor, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz Registra udruga.

Likvidator ne mora biti član Društva.

X. PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA

Članak 68.

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga donijeti odluku o prestanku rada i to tročetrvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Društvo može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen zakonom.

XI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOMTE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA I DJELOVANJA DRUŠTVA

Članak 69.

Imovinu Društva čine:

- nekretnine,
- pokretnine,
- novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- financiranjem programa i projekata iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora,
- različita imovinska prava,
- druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom.

Članak 70.

Imovinom upravljaju tijela Društva, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Društva.

Društvo za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 71.

U slučaju prestanka postojanja Društva imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

XII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBIA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA

Članak 72.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Društva i odlučivanje o stegovnoj odgovornosti unutar Društva nadležan je Upravni odbor.

Članak 73.

Upravni odbor donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima vatrogasne organizacije radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarnih obveza, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda vatrogasne organizacije, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima vatrogasne organizacije te o odgovornosti vatrogasaca prema članku 27. ovog Statuta.

Upravni odbor može izreći opomenu, suspenziju vršenja dužnosti do godine dana, i mjeru isključenja člana iz dobrovoljnog vatrogasnog društva, koju mora potvrditi Skupština. Predlagatelj postupka pred Upravnim odborom može biti bilo koje tijelo Društva. Na odluku Upravnog odbora može se izjaviti žalba Skupštini, čija odluka je konačna. Skupština je dužna odlučiti o žalbi najkasnije u roku godine dana.

XIII. ZNAK, AMBLEM I ZASTAVA DRUŠTVA

Članak 74.

Vatrogasni znak je sastavljen od vatrogasne kacige iza koje se nalaze ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja.

Članak 75.

Amblem Društva je sastavljen od vatrogasnog znaka i hrvatskog pletera zlatne boje. Na vrhu pletera nalazi se grb Općine Tučepi. U pozadini vatrogasnog znaka je kobalt - bijelo polje. Iznad znaka nalazi se natpis: Tučepi, a ispod znaka godina osnivanja Društva. Amblem je obrubljen trakom zlatne boje.

Članak 76.

Zastava je s jedne i druge strane izrađena od tkanine plameno-crvene boje dužine 145 cm i širine 115 cm. S desne strane zastave je vatrogasni znak širine i visine 54 cm. Kod vatrogasnog znaka kaciga, sjekirica i hrvatski pleter su zlatne, baklja crvene boje, a boja povijesnog hrvatskog grba je u skladu s posebnim zakonom. U pozadini vatrogasnog znaka je kobalt - plavo polje. S lijeve strane vatrogasnog znaka ispisana je godina osnivanja DVD-a Tučepi, a s desne strane označena je godina kad je Općina Tučepi Društvu uručila zastavu. Iznad vatrogasnog znaka je natpis: dobrovoljno vatrogasno društvo, a ispod znaka natpis: Tučepi. Oko ruba zastave su zlatne rese dužine 7 cm. Na lijevoj strani zastave lik je svetog Florijana, visine 58 cm. Iznad svetog Florijana ispisan je tekst: vatru gasi, a ispod lika svetog Florijana ispisan je tekst: brata spasi. S lijeve strane lika svetog Florijana je grb Općine Tučepi, a s desne strane grb Splitsko-dalmatinske županije. Zastava je pričvršćena na koplje na kojem je traka trobojka Republike Hrvatske s 3 hrvatska grba, žutim natpisom DVD Tučepi i resama dužine 7 cm.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 77.

Statut Društva osnovni je opći akt Društva.
Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

Članak 78.

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Upravni odbor,
- Zapovjedništvo,
- trećina članova Skupštine.

Članak 79.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Društva donesen na sjednici Skupštine Društva održanoj dana 28.09.2015. godine sa svim kasnijim izmjenama i dopunama.

Članak 80.

Svi akti Društva moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu.

Članak 81.

Ovaj Statut stupa na snagu danom upisa u Registar udruga.

U _____, _____ 2021.

P R E D S J E D N I K
Dobrovoljnog vatrogasnog društva

M. P.

tiskanim slovima ime i prezime

vlastoručni potpis



VATROGASNA ZAJEDNICA
SPLITSKO – DALMATINSKE ŽUPANIJE
21000 – Split, Hercegovačka 18, tel/fax. 021/383-756

Broj : 90-24/21.
Split, 26. listopada 2021.

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o vatrogastvu (NN br. 125/19) i zahtjeva Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tučepi, Vatrogasna zajednica Splitsko – dalmatinske županije izdaje

SUGLASNOST
na Statut Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tučepi

Nadležno tijelo Vatrogasne zajednice Splitsko – dalmatinske županije izvršilo je pregled priloženog Statuta Dobrovoljnog vatrogasnog društva Tučepi donesenog sukladno s člankom 13. Zakona o udrugama, a u svezi s člankom 122. st. 1. Zakona o vatrogastvu.

Pregledom je utvrđeno da je Dobrovoljno vatrogasno društvo Tučepi provelo postupak izrade i donošenja novog Statuta te da je isti u potpunosti usklađen sa pozitivnim zakonskim propisima te sadržava obvezne dijelove Zakona o vatrogastvu (NN 125/19) i Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, i 98/19).

Uzimajući u obzir naprijed navedeno utvrđeno je da su stvoreni uvjeti za izdavanje ove suglasnosti.

Ova suglasnost vrijedi dok Dobrovoljno vatrogasno društvo Tučepi ne provede postupak donošenja novog Statuta odnosno postupak izmjena i dopuna Statuta na kojega je izdana ova suglasnost.

Protiv ove suglasnosti nezadovoljna stranka može izjaviti žalbu Predsjedništvu Vatrogasne zajednice Županije splitsko – dalmatinske u roku 15 dana od dana primitka suglasnosti. Žalba se predaje na adresu : Vatrogasna zajednica Županije splitsko – dalmatinske, Hercegovačka 18, 21000 – Split.

DOSTAVITI :

1. DVD Tučepi
2. HVZ, Inspekcija za vatrogastvo
3. Pismohrana - ovdje



La Predsjednik: *a*
mr. Ante Sanader, dipl.ing.